

LUCRUL ÎN RUSIA:
**DREPTURILE
LA MUNCĂ ALE
MIGRANȚILOR
ȘI ALTE SFATURI UTILE**



ПРОСМОТРЕНО РАБОТНИКАМИ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТЯЖЕЛОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ТОРГОВОЙ СЛУЖБЫ И СМЕЖНЫХ ОТРАСЛЕЙ

CUPRINS:

BUNĂ ZIUA!	3
INTRARE ÎN FEDERAȚIA RUSĂ	5
ÎNREGISTRAȚI-VĂ	8
LUCRU ÎN RUSIA: PATENTĂ ȘI CUM PUTEȚI S-O OBȚINEȚI.....	12
MUNCA ÎN RUSIA: CONTRACT CU ANGAJATORUL.....	21
MUNCA ÎN RUSIA: DREPTURILE DVS. LA LOCUL DE MUNCĂ.....	27
CUM PROTEJAȚI DREPTURILE DVS. LA LOCUL DE MUNCĂ.....	36
ASISTENȚĂ MEDICALĂ.....	41
DACĂ AȚI RĂMAS FĂRĂ SERVICIU	45
DACĂ COPIII VIN CU DVS. ÎN RUSIA	47
CONTACTE CU OAMENII LEGII	50
INTERDICȚIE DE A INTRA PE TERITORIUL ȚĂRII	53

Bună ziua!

Dacă ați venit în Rusia din Azerbaidjan, Republica Moldova, Tadjikistan, Uzbekistan și Ucraina în scop de muncă, aceste broșuri sunt pentru dvs. Ele vor fi utile și persoanelor care au venit din Belarus, Kazahstan, Kârgâzstan și Armenia, cu singura diferență că cetățenii acestor patru țări nu au nevoie de patente.

Cum puteți să vă angajați legal în Rusia? Ce drepturi de muncă au lucrătorii străini? Ce trebuie să faceți pentru a nu încălca legislația privind migrația? Cum să evitați de a nu fi înșelat atunci când aplicați pentru un loc de muncă? Ce trebuie să faceți dacă acest lucru totuși s-a produs, iar angajatorul sau „brigadierul” dvs. s-a dovedit a fi un escroc? Cine vă ajută pe dvs. într-o situație dificilă?

Veți găsi răspunsuri la toate aceste întrebări în broșurile noastre.

Acestea au fost întocmite pentru dvs. de juriști, activiști pentru drepturile omului și sindicate. Am pus la un loc tot ce am aflat studiind legislația și ajutând muncitori migranți în practică și am încercat să le descriem într-un limbaj simplu.

Sperăm că munca noastră va fi de folos pentru dvs.

Pe ultimele pagini v-am lăsat telefoanele, e-mailul și adresele noastre de contact. Puteți apela oricând organizațiile noastre – și ne vom strădui să vă ajutăm! Consultațiile în organizațiile noastre sunt gratuite.

SFATURI

IMPORTANT! Legislația din Federația Rusă se schimbă în mod constant. Este posibil ca, de când a fost scris acest text, unele norme să-și fi pierdut forța juridică, în timp ce altele să fie adoptate. De aceea, recomandăm ferm tuturor celor care vin în Rusia în scop de muncă să contacteze în prealabil pentru o consultație sindicatele din țara lor de origine, ambasadere, departamentele Ministerului Afacerilor Externe sau organizațiile care acordă asistență în găsirea unui loc de muncă.

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕННОЙ

МИГРАЦИОННОЙ КАРТЫ

"А" (Въезд/Arrival)		Российская Федерация Russian Federation	
Республика Беларусь Republic of Belarus		РБ	
Миграционная карта Migration Card		№	
Фамилия/Surname (Family name)	С Е Р Г Е Е В А	Серия/ Serial	
Имя(Given name(s))	Н И Н А	№	
Отчество/Patronymic	В И К Т О Р О В И Ч А		
Дата рождения/Date of birth		Пол/Sex	
День/Day	Месяц/ Month	Год/ Year	Муж/Male <input type="checkbox"/> Жен/Female <input checked="" type="checkbox"/>
3	1 0 5	1 9 5 7	У К Р А И Н А
Гражданство/Nationality		Номер визы/Visa number	
Документ, удостоверяющий личность/ Passport or other ID		2 0 4 3 0 3 5	
Цель визита (нужное подчеркнуть) / Purpose of travel (to be underlined): Служебный/Official, Туризм/Tourism, Коммерческий/Business, Учеба/Education, Работа/Employment, Частный/Private, Транзит/Transit			
Сведения о приглашающей стороне (наименование юридического лица, фамилия, имя (отчество) физического лица), населенный пункт / Name of host person or company, locality: ОДО "Моя радость" Г. МИНСК			
Срок пребывания/Duration of stay:		Подпись/Signature:	
C/From: 01-01-2007		До/To: 14-01-2007 Сергеева	
Служебные отметки/For official use only			
Въезд в Республику Беларусь/Российскую Федерацию / Date of arrival in the Republic of Belarus/Russian Federation			

"Б" (Въезд/Departure)		Российская Федерация Russian Federation	
Республика Беларусь Republic of Belarus		РБ	
Миграционная карта Migration Card		№	
Фамилия/Surname (Family name)	С Е Р Г Е Е В А	Серия/ Serial	
Имя(Given name(s))	Н И Н А	№	
Отчество/Patronymic	В И К Т О Р О В И Ч А		
Дата рождения/Date of birth		Пол/Sex	
День/Day	Месяц/ Month	Год/ Year	Муж/Male <input type="checkbox"/> Жен/Female <input checked="" type="checkbox"/>
3	1 0 5	1 9 5 7	У К Р А И Н А
Гражданство/Nationality		Номер визы/Visa number	
Документ, удостоверяющий личность/ Passport or other ID		2 0 4 3 0 3 5	
Цель визита (нужное подчеркнуть) / Purpose of travel (to be underlined): Служебный/Official, Туризм/Tourism, Коммерческий/Business, Учеба/Education, Работа/Employment, Частный/Private, Транзит/Transit			
Сведения о приглашающей стороне (наименование юридического лица, фамилия, имя (отчество) физического лица), населенный пункт / Name of host person or company, locality: ОДО "Моя радость" Г. МИНСК			
Срок пребывания/Duration of stay:		Подпись/Signature:	
C/From: 01-01-2007		До/To: 14-01-2007 Сергеева	
Служебные отметки/For official use only			
Въезд в Республику Беларусь/Российскую Федерацию / Date of arrival in the Republic of Belarus/Russian Federation			

* exemplu de card completat

INTRARE ÎN FEDERAȚIA RUSĂ

La sosirea în Federația Rusă, este foarte important să întocmiți în mod corect un card de migrant. Acesta este un document scurt cu întrebări simple la care trebuie să răspundeți. Veți primi obligatoriu acest card, indiferent cum ați trece granița: în autobuz va fi dat de sofer, în tren – de conducător de tren, în avion – de stewardesă. Dacă nu s-a întâmplat acest lucru sau dacă sunteți în voiaj cu mașina, atunci cardul vi se va da chiar la frontieră.

IMPORTANT! Cardul de migrant vi se dă gratuit!

Puteți completa cardul de migrant cu litere chirilice sau latine.

CE ÎNTREBĂRI VA CONȚINE CARDUL DE MIGRANT

Numele, prenumele, patronimicul, datele din pașaport. În cardul de migrant, va trebui, de asemenea, să specificați la cine mergeți în Rusia (coloana „Informații despre partea invitoare”). Acesta poate fi numele și adresa unei rude sau cunoștințe; sau denumirea și adresa hotelului; sau denumirea și adresa companiei în care intenționați să lucrați.



IMPORTANT! Dacă sosiți în Rusia pentru a lucra, atunci în coloana „Scopul sosirii” trebuie să specificați obligatoriu „Muncă”. Dacă veți indica alt scop, atunci nu veți putea obține o patentă.

Cardul de migrant este compus din două părți – «A» și «B». Trebuie să completați atent ambele părți. La frontieră, partea „A” a cardului de migrant rămâne la angajații punctului de trecere a frontierei, partea „B” vi se returnează. Vă rugăm să rețineți: pe spatele părții „B” a cardului de migrant, angajații punctului de trecere a frontierei trebuie să pună o mențiune (ștampilă) privind intrarea dvs. în Rusia.

IMPORTANT! Este foarte important să completați corect cardul de migrant, să obțineți o ștampilă de intrare în țară pe acesta și în mod obligatoriu să îl păstrați!

Dacă veți deteriora sau pierde cardul de migrant, în primele trei zile trebuie neapărat să depuneți o cerere la cel mai apropiat organ al Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (GUVM al Ministerului Afacerilor Interne) al Rusiei în acel oraș sau sat în care vă aflați. Prezentați pașaportul și biletul cu care ați intrat în Rusia și vi se va emite gratuit un duplicat al cardului de migrant.

SFATURI

Ministerul Afacerilor Interne are și website-ul: <https://мвд.рф/>. De exemplu, aici găsiți o hartă interactivă a tuturor unităților Ministerului Afacerilor Interne (inclusiv cele care se ocupă de probleme de migrație), adresele și informațiile de contact ale acestora.

IMPORTANT! Duplicatul cardului de migrant vi se eliberează gratuit!

IMPORTANT! La sosirea în Rusia, păstrați biletul cu care ați intrat în țară! S-ar putea să aveți nevoie de el în perioada următoare.



AȘADAR

- *Primiți cardul de migrant la frontieră și completați corect ambele părți.*
- *Asigurați-vă că aveți o ștampilă de intrare în țară pe partea care rămâne la dvs. din cardul de migrant.*
- *Păstrați cardul de migrant până la ieșirea din Rusia.*
- *Păstrați biletul cu care ați intrat în Rusia.*
- *Cardul de migrant și duplicatul acestuia vi se eliberează gratuit.*

ÎNREGISTRAȚI-VĂ

Pentru a avea o ședere legală pe teritoriul Rusiei, este necesar, în primul rând, **să vă înregistrați pentru ședere temporară** (denumirea oficială a acestui document este mult mai lungă, „notificarea privind sosirea unui cetățean străin la locul de ședere”).

Acest lucru trebuie făcut **în termen de 7 zile lucrătoare** din momentul în care ați sosit în Rusia. Cetățenii Tadjikistanului pot face înregistrare în termen de 15 zile. Cetățenii Kazahstanului, Kârgâzstanului, Armeniei, care plănuiesc să lucreze, pot rămâne în Rusia fără înregistrare timp de 30 de zile, iar **cetățenii ai Ucrainei și Republicii Belarus – timp de 90 de zile.**

EXISTĂ CÂTEVĂ MODURI DE A FACE ÎNREGISTRAREA:

1 Dacă v-ați cazat într-un hotel, casă de oaspeți, hostel sau cămin de tip hotelier (adică nu în oricare cămin!), atunci gazdele trebuie să vă înregistreze în cursul primei zi pentru întreaga perioadă în care plănuți să locuiți în acel loc. Pentru a face acest lucru, trebuie doar să vă adresați administratorului.

IMPORTANT! Angajații hotelurilor, hostelurilor, căminelor etc. cer uneori să li se dea pașaportul dvs. „ca garanție” sau „pentru procedura de înregistrare”. Nu au voie să vă rețină pașaportul. Sunteți obligați doar să le prezentați documentele dvs., iar ei trebuie să facă o copie xerox. Dacă ei v-au luat documentele și refuză să vi le returneze sub orice motiv, sunați la poliție la telefon 112.

2 Dacă vă planificați să locuiți în casa cunoștințelor, rudelor sau să închiriați o cameră ori un apartament, proprietarul locuinței este obligat să vă facă înregistrarea în termen de 7 zile lucrătoare din momentul în care ați sosit în Rusia. În acest scop, trebuie să mergeți împreună la o sucursală a Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne sau la centrul multifuncțional de servicii de stat (MFT) din zona dvs. de reședință, sau prin **portalul online de prestare a serviciilor de stat către populație (Gosuslugi), sau la poștă**, unde vi se va da un formular, „Notificarea privind sosirea unui cetățean străin la locul de ședere”. Pe o parte a notificării, trebuie să specificați informații despre proprietarul locuinței („partea primitoare/gazdă”), iar

pe altă parte – despre dvs. („Persoana supusă luării în evidență la locul de ședere”). Formularul trebuie să fie însoțit de o fotocopie a pașaportului dvs. (doar pagina cu informații despre deținătorul pașaportului), precum și de o fotocopie a cardului dvs. de migrant.

La Direcția principală pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (sau în MFȚ), întocmirea actelor se face gratuit, dar trebuie să aveți la dvs. fotocopiile ale documentelor (fotocopie a pașaportului, respectiv a cardului de migrant) – faceți-le în prealabil. Puteți ridica înregistrarea dvs. imediat.

Înregistrare prin portalul de internet al serviciilor de stat (Gosuslugi): trebuie să accesați portalul gosuslugi.ru, selectați serviciul „Luare în evidență a cetățenilor străini la locul de ședere” și faceți clic pe „Obțineți serviciul”, apoi completați câmpurile necesare și atașați copii scanate ale documentelor migrantului, respectiv ale părții primitoare (gazdei) și trimiteți formularul.

SFATURI

La oficiul poștal vi se va percepe o mică taxă pentru trimiterea notificării dumneavoastră către Direcția principală pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne și pentru fotocopiile documentelor care se vor face la fața locului (doar aproximativ 250-300 de ruble). Veți primi înregistrarea cu mențiunea oficiului poștal imediat la fața locului.

Puteți face înregistrarea pentru trei luni. Apoi, dacă ați găsit un loc de muncă și aveți un contract sau o patentă, puteți să prelungiți înregistrarea dvs.

Dacă nu ați găsit un loc de muncă oficial, trebuie să plecați până la momentul în care vi se va termina înregistrarea.

3 Angajatorul poate face o înregistrare pentru dvs. dacă vă asigură locuință.

IMPORTANT! Din anul 2018, un cetățean străin în Rusia poate fi luat în evidență în scopuri de migrație (să se înregistreze) numai la locul de reședință real.

IMPORTANT! Dacă angajatorul este pregătit să vă înregistreze, el nu are dreptul să vă rețină pașaportul pentru acest scop.

IMPORTANT! Puteți să rămâneți pe teritoriul Rusiei cu o înregistrare temporară pentru cel mult 90 de zile în decursul a șase luni (180 de zile calendaristice). Dacă după acest termen nu ați plecat sau nu ați avut posibilitatea să vă prelungiți înregistrarea plătiind o patentă sau obținându-vă un loc de muncă, încălcați legea: puteți fi amendat și expulzat din țară, primind o interdicție de intrare până la 10 ani.

IMPORTANT! Există foarte multe firme care se oferă să vă facă înregistrare și alte documente contra cost. Majoritatea acestor firme eliberează documente falsificate. Fiți atenți, întrucât este practic imposibil să deosebiți un fals „la vedere/vizual”, iar dvs. veți avea răspunderea penală pentru faptul că aveți în mână documente falsificate! Iar în cazul în care veți prezenta o astfel de înregistrare falsificată unui angajat al serviciului de migrație sau al poliției, veți fi amendat și puteți fi expulzat din țară, primind o interdicție de intrare până la 10 ani.



AŞADAR

- După sosirea în Rusia, faceți înregistrarea în termen de 7 zile lucrătoare – printr-un hotel sau cămin, prin proprietarii apartamentului în care vă cazați sau prin angajator.
- Nu dați nimănui pașaportul dvs. „pentru procedura de înregistrare” sau ca „garanție”!
- Să nu aveți încredere în companiile care vă oferă înregistrare contra cost: acestea vă pot elibera documente falsificate.
- Țineți minte: lipsa înregistrării sau prezentarea de documente falsificate poate duce la amendă și extrădare! Nu riscați!
- Păstrați înregistrarea dvs. împreună cu pașaportul și cardul de migrant până la plecarea din Rusia.

LUCRU ÎN RUSIA: PATENTĂ ȘI CUM PUTEȚI S-O OBȚINEȚI

Pentru a lucra în Rusia în condiții legale, vă trebuie o patentă (cu excepția cetățenilor din Belarus, Kazahstan, Kârgâzstan și Armenia).

O **patentă** poate fi emisă pentru lucrul la o persoană fizică, pentru lucrul într-o organizație (companie) sau la un întreprinzător individual.

IMPORTANT! Dacă veți munci la un cetățean rus, lucrând pentru el personal, atunci trebuie să obțineți o patentă pentru lucrul la o persoană fizică (de exemplu, dacă veți lucra ca bonă pentru copiii lui, veți îngriji o persoană bolnavă sau în vârstă, veți face curățenie sau veți găti în casă, veți ajuta pe cineva personal cu construcția unei case sau renovarea unui apartament etc.). În alte cazuri, o patentă este emisă pentru lucrul la o persoană juridică sau un întreprinzător individual.

IMPORTANT! Vă rugăm să acordați atenție: dacă veți lucra pentru o persoană fizică, cel mai probabil cu dvs. va fi încheiată o convenție civilă (sau contract de prestări servicii). Diferitele tipuri de contracte sunt discutate mai jos.



CUM PUTEȚI OBTINE O PATENTĂ?

Când obțineți o **patentă**, acordați atenție tipului de activitate și pe ce teritoriu administrativ al Federației Ruse aveți permisiunea să lucrați. **Teritoriile administrative ale Federației Ruse** sunt orașele **Moscova și Sankt Petersburg**, precum și **regiunile, ținuturile sau republicile** care fac parte din Rusia. Nu puteți lucra într-o altă profesie sau într-o altă regiune a Rusiei decât este indicat în patentă!

Inițial, patenta poate fi emisă pentru o perioadă de la una până la **12 luni**.

Perioada totală de valabilitate a unei patente pentru lucru nu depășește 12 luni de la data eliberării. Apoi aceeași patentă poate fi prelungită, dar nu mai mult de 12 luni. Adică, aceeași patentă poate fi valabilă **până la 2 ani**. După aceea, patenta nu poate fi reînnoită și veți fi obligat să părăsiți teritoriul Rusiei.

Patentele sunt eliberate de sucursale ale Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne sau de centrele multifuncționale de prestare a serviciilor de stat (MFT), dar nu de toate dintre acestea. În unele regiuni există Centrele Unice pentru problemele migrației (EMT). Cea mai simplă modalitate de a întreba de unde să obțineți patenta este de la un angajat al Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, care și face înregistrarea dvs. Clarificați, de asemenea, zilele de primire a documentelor și zilele de eliberare a patentelor emise: Direcția principală pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne și MFT au uneori un program de lucru destul de complicat.

Formularul de cerere pentru eliberarea patentei poate fi descărcat de pe internet, de exemplu, aici: <https://migrantmedia.ru/wp-content/blanki-obrazcy/zayavlenie-na-patent-na-rabotu-na-2018-god.xlsx>, și puteți lua direct un formular în sucursală Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne sau în MFT. Puteți completa de mână cererea (de preferință cu majuscule) sau pe calculator.



IMPORTANT! Uneori, angajații Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne încep să găsească greșeli în scrisul de mână și recomandă contactarea anumitor companii care „vă vor ajuta să completați documentele”, contra bani. Dvs. nu sunteți obligați să faceți așa ceva! Acțiunile de acest fel ale angajaților Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne le puteți reclama la Departamentul de securitate internă al Ministerului Afacerilor Interne, la tel.: **+7 (495) 667-07-30.**



EXAMEN DE LIMBA RUSĂ, DE ISTORIA ȘI ELEMENTELE DE BAZĂ ALE LEGISLAȚIEI RUSE.

Din 2015, toți lucrătorii străini, atunci când depun documente pentru patentă, trebuie să confirme cunoașterea limbii ruse, a istoriei și a elementelor de bază ale legislației ruse. Puteți face acest lucru în 3 moduri:

- 1) puteți susține un examen special în Rusia și primi un certificat valabil 5 ani.**
- 2) puteți prezenta un atestat școlar de absolvire a claselor 8 sau 10, dacă ați absolvit școala în perioada URSS înainte de 1 septembrie 1991.**
- 3) puteți prezenta o diplomă de absolvire a unei instituții de învățământ de pe teritoriul Rusiei, obținută după 1 septembrie 1991.**

Dacă veți susține examenul, atunci fiți atent la faptul că acest examen este cu plată și poate fi organizat numai în orașele mari și numai în centre speciale de formare. Pe lângă asta, este posibil să existe o programare pentru examen cu câteva zile sau chiar săptămâni înainte. Durează până la 10 zile lucrătoare pentru eliberarea unui certificat.

PENTRU OBTINEREA PATENTEI, ÎN PLUS FAȚĂ DE O CERERE, VEȚI AVEA NEVOIE DE UN SET MARE DE DOCUMENTE:

- **Pașaportul** dvs.
- **Copia xerox după pașaport**
- **Traducerea pașaportului** legalizată de un notar din Rusia
- **Cardul de migrant**, unde este specificat scopul venirii – MUNCĂ.
- Polița de asigurare medicală eliberată în același teritoriu administrativ (oraș, regiune) unde dvs. intenționați să lucrați
- Cerere pentru eliberarea patentei
- Documentul special care confirmă absența bolilor periculoase (trebuie făcut în prealabil)
- Certificatul de promovare a examenului de competență lingvistică, cunoștințe despre istoria Rusiei și elementele de bază ale legislației
- **Înregistrare**
 - Chitanța privind plata impozitului. Puteți clarifica suma lunară exactă în Direcția principală pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne al regiunii dvs. Puteți achita impozitul în avans, dar nu mai mult de trei luni în avans. Puteți plăti impozit la orice sucursală a Sberbank. Modelul de completare a unei chitanțe (număr de cont și alte detalii de plată) poate fi găsit în sucursala Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne sau puteți să aflați la MFT (Centru multifuncțional pentru prestarea serviciilor de stat și municipale)
- **2 fotografii** color 3x4 cm (vor fi necesare pentru lipire pe cerere)

IMPORTANT! În majoritatea regiunilor, MFT-urile se oferă să întocmească un pachet complet de documente. Aceasta înseamnă că, adresându-vă MFT, dvs. va trebui să cumpărați o poliță de asigurare medicală, să susțineți examene, să treceți comisia medicală, să traduceți documente în limba rusă și să legalizați traducerea documentelor doar acolo. Merită să aflați toate detaliile în prealabil, pentru a nu plăti de două ori pentru unul și același document.

Costul aproximativ pentru întocmirea documentelor în EMȚ (Centrul unic pentru problemele de migrație) este de 20-25 de mii de ruble. Pentru informații, puteți consulta website-ul EMȚ din Moscova <http://migrantcenter.ru/cont/oformlenie-patenta-opr-153.html>



În plus, va trebui să plătiți un impozit lunar. Valoarea acestuia din anul 2015, în diferite regiuni ale Rusiei, poate diferi de câteva ori. De exemplu, la Moscova impozitul este 4.000 de ruble lunar, în alte regiuni, suma poate fi de la 1.500 de ruble până la 8.000 de ruble lunar.

Rețineți că este nevoie de ceva timp pentru a da examenele și a trece prin instituțiile medicale, trebuie să faceți o programare pentru examene și programări la specialiști, în condițiile în care toate adeverințele au o perioadă de valabilitate, iar la MFT sunt adesea cozi/liste de așteptare de multe zile. Luați în considerare acest lucru atunci când intenționați să plecați la muncă în Rusia!

Nu contează dacă veți încerca să faceți singuri măcar o parte din documente sau dacă vă adresați Centrului unic pentru problemele de migrație (EMȚ) sau MFT. Dacă dintr-un motiv anume nu veți reuși să strângeți toate documentele și să le depuneți în termen de 30 de zile de la data intrării în Rusia, atunci trebuie să aveți bani la dvs. pentru a plăti o amendă în valoare de 10-15 mii de ruble, altfel documentele pentru patentă nu vor fi acceptate de la dvs.!

Pe lângă asta, autoritățile pot oricând interzice temporar eliberarea de patente în regiune, iar dvs. veți fi nevoiți fie să mergeți pentru a obține o patentă în altă regiune, fie să plecați din Rusia, pentru a nu încălca legislația în domeniul migrației.

Rețineți că este cel mai bine să întrebați despre toate aspectele în prealabil, inclusiv sunând la numerele de telefon tipărite în această broșură.

DUPĂ ACEEA:

În Direcția principală pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, EMȚ sau MFT, trebuie să se înregistreze cererea dvs. și să vă dea fotocopia acesteia cu ștampila și data primirii.

Nu mai târziu de 10 zile lucrătoare, vi se va elibera o patentă pentru muncă. Nu vi se poate refuza eliberarea patentei dacă ați prezentat toate documentele necesare.

Dacă documentele dvs. nu sunt întocmite corect sau lipsește ceva și nu vi s-a eliberat o patentă, atunci trebuie să vi se prezinte un refuz scris în care se explică motivele. Astfel, puteți corecta eroarea și puteți depune documentele din nou.

Trebuie să primiți o patentă dvs. personal



La prelungirea unei patente, prin lege trebuie să plătiți impozit pentru următoarele luni **nu mai târziu de 1 zi** înainte de expirarea valabilității patentei. În realitate, se întâmplă adesea ca banii să treacă prin bancă în 3 sau chiar 5 zile lucrătoare. În consecință, în baza de date ai Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne plata dvs. nu va fi înregistrată la timp și pot apărea problemele. De aceea, pentru siguranța dvs., este mai bine să plătiți impozit cu o săptămână înainte de expirarea valabilității patentei. În mod obligatoriu, **păstrați toate chitanțele de plată** – fără aceste chitanțe patenta dvs. nu va fi valabilă!

După adoptarea Legii privind patente, Direcția principală pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne a echivalat inițial prelungirea unei patente cu o prelungire automată a înregistrării: adică plata impozitului pentru luna următoare însemna o prelungire automată a înregistrării, fără a fi nevoie să mergeți să o întocmiți. Însă în ultima perioadă legea se interpretează altfel. Din cauza faptului că mulți angajați au fost amendați și chiar expulzați pe motiv de lipsă a înregistrării, în ciuda faptului că aveau patente valabile, va recomandăm să prelungiți înregistrarea dvs. la fiecare 3 luni, pentru orice eventualitate.

În baza unei singure patente, puteți lucra oficial pentru mai mulți angajatori.

Patenta va da dreptul de a lucra numai în unitatea administrativ-teritorială a Federației Ruse unde aceasta a fost eliberată. Unitățile administrativ-teritoriale ale Federației Ruse sunt orașele Moscova și Sankt Petersburg, precum și regiunile, ținuturile sau republicile care fac parte din Rusia. **Pe lângă asta, din iulie 2015, se poate lucra în baza unei patente numai în acea profesie care este specificată în patentă.**



AȘADAR

PATENTĂ ȘI CUM PUTEȚI S-O OBȚINEȚI

- *Dacă intenționați să lucrați în Rusia - fie că va fi în cadrul unei companii, fie că veți lucra personal pentru cineva - trebuie să obțineți o patentă (cu excepția cetățenilor din Kazahstan, Kârgâzstan, Armenia și Belarus).*
- *Puteți depune documentele pentru obținerea unei patente la Direcția principală pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne sau la o organizație autorizată – EMȚ sau MFT. Trebuie să ridicați patenta dvs. personal.*
- *Nimeni nu va poate forța să plătiți bani unei firme pentru completarea cererii în vederea obținerii unei patente. Dar este mai bine să o completați pe calculator sau, dacă acest lucru nu este posibil, completați cererea cu litere de tipar, cu scris lizibil.*
- *Pentru a obține sau a prelungi o patentă, trebuie să plătiți impozit pentru fiecare lună. Nu așteptați până în ultima zi cu plata impozitului – plata poate fi procesată de bancă timp de câteva zile înainte de a fi primită la Direcția principală pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.*
- *Patenta se eliberează numai personal, în 10 zile lucrătoare de la depunerea documentelor.*

AȘADAR

- *Dacă ați depus toate documentele necesare, nu vi se poate refuza eliberarea unei patente.*
- *Dacă nu este în regulă ceva cu documentele dvs., trebuie să vă dea o adresă care să explice de ce vi s-a refuzat eliberarea unei patente. În acest fel, veți putea corecta eroarea. Dar, atenție, veți putea să depuneți documentele din nou pentru o patentă abia după un an.*
- *Chiar dacă aveți o patentă valabilă, aveți nevoie de o înregistrare. Prolunghiți-o la fiecare trei luni.*
- *Nu dați niciodată pașaportul dvs. nimănui! Fără pașaport, există riscul de a deveni o victimă a infractorilor și să ajungeți în sclavie.*
- *Cheltuielile pentru întocmirea înregistrării sunt extrem de mici. Dacă angajatorul vă spune că vă reține, pentru ajutorul în întocmirea înregistrării, salariul dvs. pentru o lună (două luni, trei luni), aceasta este o înșelăciune, o hoție!*

MUNCA ÎN RUSIA: CONTRACT CU ANGAJATORUL

Așadar, ați întocmit toate documentele necesare pentru a locui și munci legal în Rusia – aveți o înregistrare și o patentă.

Și, iată, vine un moment mult-așteptat, cel al încadrării în muncă. Din păcate, printre angajatori există (adesea) indivizi care consideră că un angajat migrant poate fi înșelat – forțat să muncească mai mult și în condiții mai proaste, să fie plătit cu un salariu mai mic sau chiar să nu fie plătit deloc, profitând de necunoașterea de către acesta a drepturilor sale.

Cel mai bun mod de a evita această situație este să aveți un contract corect întocmit și semnat cu angajatorul.

CE TIPURI DE CONTRACT EXISTĂ?



Contractul cu un angajator poate fi de două tipuri: un **contract de muncă** sau un **contract de executare de lucrări** (adică un contract de prestări servicii). Pentru a afla ce tip de contract aveți, uitați-vă doar la linia de sus a contractului – acolo va fi specificat „Contract de muncă”, „Contract de executare de lucrări” etc.; acolo trebuie menționate și numărul contractului, și data încheierii acestuia.

Diferența dintre contracte constă în faptul că dacă aveți orice alt contract decât un contract de muncă, atunci nu aveți dreptul la concediu de odihnă și concediu medical plătit.

CE TREBUIE SPECIFICAT ÎN CONTRACTUL CU ANGAJATORUL?

1 Cine este angajatorul dvs. Este foarte important ca în orice contract cu angajatorul să fie specificate denumirea juridică completă a angajatorului, dacă este o firmă (sau numele, prenumele și patronimicul complet, dacă este o persoană fizică), adresa acestuia (localitate, stradă, numărul clădirii, cod poștal), telefon, conturile bancare.

IMPORTANT! Trebuie să știți cine este angajatorul dvs. – acesta nu este un brigadier, care vă oferă doar numele său și numărul de telefon mobil, nu este orice alt intermediar dubios, ci o companie care plătește salariul unui brigadier. De la această companie, dvs., în caz de necesitate, veți putea cere plata drepturilor salariale restante sau compensații.

2 Cine sunteți dvs. Acolo trebuie să fie specificat numele, prenumele, patronimicul dvs., adresa din țara dvs. de origine, adresa de înregistrare în Rusia, datele din pașaport.

IMPORTANT! Datele dvs. trebuie clar menționate în contract – până la urmă, acestea confirmă că într-adevăr sunteți cea persoană care trebuie să primească salariul său.



3 Pentru ce perioadă este încheiat contractul. Contractul de muncă, în principiu, poate fi încheiat pe orice perioadă (de exemplu, 1 lună) sau poate fi încheiat pe perioadă nedeterminată (adică sunteți angajat pe perioadă nedeterminată, fără precizarea numărului de luni sau ani), dar de obicei angajatorii pentru care lucrează angajați străini încheie contracte de muncă pe perioada valabilității patentei.

IMPORTANT! Legislația Federației Ruse prevede o listă limitată de motive pentru care o persoană poate fi concediată înainte de expirarea contractului de muncă. În general, acestea sunt legate de închiderea unei întreprinderi, reducerea numărului de angajați sau încălcarea gravă a disciplinei muncii: absenteism, stări de ebrietate, furt, dezvăluirea secretelor de stat sau comerciale. Nimeni nu poate fi concediat din motive personale, de boală sau de sarcină. În multe cazuri, aveți dreptul la plăți compensatorii în caz de concediere. Dacă dvs. considerați că ați fost concediat pe nedrept, sunați la numerele de telefon specificate la sfârșitul broșurii.

4 Valoarea drepturilor salariale. Deseori, angajatorii trec în contract o sumă care este mai mică decât aceea promisă verbal. De ce? Pentru a folosi o schemă financiară «gri», semilegală, în scopul reducerii bazei de impozitare. Își va ține angajatorul promisiunea? Dacă nu, atunci nu vă veți putea dovedi valoarea drepturilor dvs. salariale – semnătura dvs. pusă pe contract înseamnă că sunteți de acord să lucrați pentru suma menționată acolo. Acceptând astfel de condiții, faceți un serviciu angajatorului, dar un deserviciu pentru dvs.

IMPORTANT! Impozitul pe venit va fi reținut din salariul dvs. – 13% sau 30%. Dacă va aflați în Rusia mai mult de 183 de zile pe an și puteți dovedi acest lucru cu documente (înregistrare, patentă, contract de muncă pe o perioadă mai mare de 183 de zile etc.), atunci impozitul va fi de 13%, ca și pentru cetățenii ruși, în caz contrar – 30%.

IMPORTANT! În orice caz, angajatorul dvs. nu vă poate plăti mai puțin decât salariul minim stabilit de legea pentru angajare cu normă întreagă, adică 40 de ore pe săptămână. În Rusia pentru anul 2020, salariul minim stabilit de lege este 12130 de ruble. Unele regiuni pot avea un salariu minim stabilit la un nivel mai mare. Pe pagina următoare este prezentată o listă cu aceste regiuni și cifre pentru anul 2020.

5 Timp de lucru. Contractul de muncă trebuie să cuprindă programul schimburilor de lucru, ore de lucru, ora prânzului etc. Angajatorul nu poate modifica în mod arbitrar aceste condiții, acesta trebuie să vă informeze despre modificări și să vă obțină acordul. La întreprinderile mari, uneori se scrie în contract că aceste informații sunt cuprinse în Regulamentul de ordine interioară; în acest caz, asigurați-vă că vă familiarizați cu ele înainte de a semna contractul – atunci veți ști cu ce condiții vă puneți de acord. Din păcate, angajatorul poate modifica acest Regulament fără știrea dvs., așa că este cel mai bine dacă în contractul de muncă vor fi incluse cât mai multe informații posibile.

6 Obligații de muncă. În contract trebuie scris în mod specific ce fel de muncă trebuie să realizați, care sunt obligațiile dvs. de muncă. De exemplu, dacă sunteți lăcătuș, ei nu vă pot forța să spălați vasele sau să vă trimită să descărcați marfă.

7 Alte clauze esențiale. Mai întâi de toate, acestea sunt normele de producție. Apoi, condițiile de acordare a primelor sau durata concediului de odihnă. Angajatorul poate cuprinde, de exemplu, condiții de păstrare a secretelor comerciale etc.

IMPORTANT! Orice contract trebuie întocmit în două exemplare. Cu toate acestea, nu sunteți obligați să semnați pe loc contractul: îl puteți lua acasă pentru a-l citi cu atenție sau vă puteți consulta cu un jurist (de exemplu, sunând la numerele de telefon menționate la sfârșitul acestei broșuri). Dvs. și angajatorul dvs. trebuie să semnați ambele exemplare, iar angajatorul trebuie, de asemenea, obligatoriu să pună ștampila organizației care este trecută în contract ca angajator. După aceea, vă rămâne un exemplar al contractului, acesta este documentul dvs.

Dacă angajatorul vă grăbește cu semnarea contractului sau nu vă eliberează la dispoziția dvs. un al doilea exemplar, cel mai probabil există o înșelăciune în spatele acestui lucru, iar în text există anumite clauze care nu vă vor conveni sau care pot dovedi acțiuni necinstite ale angajatorului. În aceste cazuri, aveți mare grijă!

Dacă cu dvs. a fost încheiat un contract de muncă, atunci în termen de 5 zile lucrătoare din ziua în care ieșiți la muncă, angajatorul trebuie să facă o **înscrisoare în cartea de muncă tip rusesc**. Luați în considerație faptul că pe teritoriul Rusiei sunt valabile doar cărțile de muncă rusești și cele sovietice tipizate din 1974. Înscrisoarea în cartea de muncă din țara dvs. de origine nu este valabilă în Rusia.

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Dacă cu dvs. a fost încheiat **un contract de execuție a lucrărilor sau un contract de prestări servicii**, atunci după ce ați finalizat lucrările dvs., dvs. și angajatorul dvs. va trebui să semnați două exemplare identice ale **procesului-verbal de recepție a lucrărilor**. Procesul-verbal trebuie să conțină data de recepție a lucrării, ștampila organizației în care lucrați, semnătura șefului. Dacă lucrați la o persoană fizică, atunci acest act nu va purta o ștampilă.

Un exemplar semnat și ștampilat de angajator va rămâne la dvs.: acesta este un document care confirmă că ați finalizat lucrarea și că trebuie să primiți plata.

IMPORTANT! După ce ați trecut prin formalitățile de angajare, în mod obligatoriu comunicați rudelor dvs. denumirea completă a organizației sau companiei în care lucrați (sau numele angajatorului dumneavoastră, dacă este o persoană fizică), adresa menționată în contract, numărul de telefon al angajatorului și numele, prenumele și patronimicul directorului (aceste detalii sunt de obicei specificate în contract). Dacă lucrați la o adresă diferită față de adresa inclusă în contract, comunicați rudelor dvs. toate adresele unde puteți fi găsit.

- În mod obligatoriu, încheiați un contract cu angajatorul – un contract de muncă sau un contract de execuție a lucrărilor (contract de prestări servicii).
- Contractul se semnează în două exemplare, angajatorul trebuie să-l valideze nu doar cu semnătură, ci și cu o ștampilă și să vă dea al doilea exemplar.
- Dacă vă grăbesc, nu vă lasă să citiți textul contractului, nu vă eliberează al doilea exemplar – acesta este un semn sigur de înșelăciune.
- Contractul trebuie să specifice clar cine este angajatorul dvs., pentru ce perioadă este încheiat contractul, pentru ce muncă, după ce program și pentru ce salariu veți executa munca dvs.
- Dacă salariul este diferit față de salariul promis dvs. verbal, atunci puteți fi înșelat.
- Dacă lucrați în baza unui contract de muncă, trebuie să vă faceți o înscriere într-o carte de muncă tip rusesc (cărțile de muncă emise în alte țări nu sunt valabile în Rusia).
- Dacă lucrați în baza unui contract de execuție a lucrărilor sau a unui contract de prestări servicii, atunci, după finalizarea lucrării, dvs. și angajatorul semnați un proces-verbal de recepție a lucrărilor (în dublu exemplar: unul pentru dvs., unul pentru angajator), în baza căruia primiți plata pentru lucrarea realizată.
- Asigurați-vă că vă informați rudele și persoanele apropiate, din Rusia și din țara de origine, unde locuiți și lucrați, toate adresele și numerele de telefon unde puteți fi găsit.

MUNCA ÎN RUSIA: DREPTURILE DVS. LA LOCUL DE MUNCĂ

Să știți că aveți drepturi la locul de muncă – acestea nu sunt, în general, diferite de cele ale angajaților de cetățenie rusă. Nimeni nu vă poate priva de drepturile dvs. de muncă, chiar dacă înregistrarea dvs. nu mai este valabilă, alte documente au expirat sau s-au dovedit a fi falsificate.

CUNOAȘTEȚI DREPTURILE DVS.!

- Indiferent de cetățenia dvs., de existența înregistrării și a permisului de muncă, **nimeni nu are dreptul să vă constrângă să lucrați.**
- Indiferent de cetățenia dvs., de existența înregistrării și a permisului de muncă, **ei sunt obligați să vă plătească salariul la timp și integral.**
- În Rusia, este **interzis** angajatorilor **să amendeze angajații.**

UN LUCRU IMPORTANT: SALARIUL

Salariul trebuie plătit numai în ruble. Uneori legea permite ca salariul să fie plătit, nu mai mult de 20%, în alimente sau produse ale companiei dvs. Dar se poate face acest lucru doar dacă este menționat în contractul dvs. de muncă și numai dacă ați semnat o declarație prin care v-ați exprimat acordul cu această formă de plată.

Uneori, angajatorii încearcă să stabilească o mare parte din salariu sub formă de prime și alte tipuri de stimulente. Fiți atenți ca în contractul dvs. de muncă să fie scris cât mai detaliat pentru ce vi se cuvine o primă, care vor fi normele de producție, indicatorii și condițiile de acordare a primelor.

IMPORTANT! Prin lege, angajatorul nu are dreptul să vă dea vreo amendă! Și, în consecință, nu are dreptul să stabilească amenzi în contract.

IMPORTANT! Dacă lucrați în baza unui contract de muncă, angajatorul trebuie să vă plătească salariul de 2 ori pe lună – adică la fiecare 2 săptămâni. Dacă nu vi se plătește salariul mai mult de 15 zile, aveți dreptul de a suspenda munca notificând în scris angajatorul despre acest lucru. Dar există multe interpretări în lege și, pentru a acționa corect în cazul neplatei salariului, sunați la numerele de telefon menționate la sfârșitul broșurii și obțineți o consultație despre cum să obțineți cel mai bine drepturile dvs.

MUNCA ÎN CONDIȚII SIGURE

1 Ce trebuie să facă angajatorul: Indiferent dacă lucrați la o întreprindere mare sau ca lucrător casnic, angajatorul dvs. trebuie să respecte Codul Muncii, inclusiv reglementările de sănătate, și să vă asigure **condiții de lucru sigure**. Angajatorul trebuie să organizeze un instructaj **de tehnica securității** cu dvs.: să vă explice unde în întreprindere există zone și obiecte periculoase, cum trebuie să folosiți echipamentul de protecție etc.

Dacă lucrați în condiții de muncă periculoase, angajatorul este obligat să vă **asigure echipamentele de protecție**, în timp ce acestea trebuie să fie puse la dispoziția dvs. gratuit: de exemplu, mănuși, ochelari de protecție, echipament pentru protecția căilor respiratorii, îmbrăcăminte și încălțăminte de protecție etc. Dacă angajatorul nu vă dă aceste mijloace de protecție, atunci aveți dreptul să refuzați să lucrați în condiții care vă pot amenința viața și sănătatea. În același timp, angajatorul este obligat să vă plătească pentru timpul inactiv, adică orele de lucru în care nu ați lucrat din cauza faptului că nu v-au fost asigurate condiții sigure de muncă.

2 Ce trebuie să faceți dvs.: Dumneavoastră, în calitate de angajat, sunteți, de asemenea, obligat să **respectați cerințele de protecție și siguranță a muncii**: dacă nu o faceți, atunci angajatorul nu va fi tras la răspundere atunci când vi se va întâmpla ceva și nu veți primi despăgubiri. De exemplu, este interzis consumul de băuturi alcoolice în timpul orelor de lucru, încălcarea tehnicii

securității atunci când lucrați cu aparate electrice, echipamente industriale etc. Dacă, conform tehnicii securității, atunci când efectuați anumite lucrări, trebuie să purtați îmbrăcăminte de protecție, o cască, să folosiți echipament special de siguranță etc., atunci trebuie să respectați aceste cerințe.

DURATA TIMPULUI DE LUCRU, PROGRAMUL SCHIMBURILOR

Conform legislației ruse, **durata săptămânii normale de lucru nu depășește 40 de ore**, iar în condiții de lucru grele sau periculoase, 36 de ore. O **zi de lucru** obișnuită are **8 ore** (pauza de masă nu este inclusă aici), cinci zile pe săptămână.

Însă angajatorul poate avea și alte programe de lucru – de exemplu, programul în schimburi de 12 ore sau de 24 de ore. În orice caz, durata timpului de lucru săptămânal – nu mai mult de 40 de ore – trebuie respectată.

Există legi speciale care stabilesc cât trebuie să se odihnească o persoană între schimburi: nu mai puțin de două ori durata schimbului care precede odihnei. Este interzis să lucrați două schimburi la rând.

Programul schimburilor trebuie să vă fie prezentat și dat spre semnare dvs. cu o lună înainte de începerea sa.

IMPORTANT! Angajatorul nu vă poate constrânge să lucrați mai multe ore!

ORE SUPLIMENTARE

Angajatorul vă poate propune să lucrați **ore suplimentare** (muncă după terminarea zilei de lucru), dar numai cu acordul dvs. exprimat în scris, pe o perioadă strict limitată (4 ore în două zile consecutive și 120 de ore pe an) și **contra unei plăți suplimentare**. Primele două ore suplimentare se plătesc la tarif unul și jumătate, apoi la dublu. Sau, în loc de plată, puteți să cereți o perioadă echivalentă pentru odihnă suplimentară.

Dacă angajatorul vă cere să ieșiți la lucru **în zi de weekend sau zi de sărbătoare legală de stat**, atunci are nevoie și de acordul dvs. exprimat în scris. Angajatorul trebuie fie să vă plătească **tarif dublu** pentru această muncă, fie să vă acorde o zi liberă plătită pentru fiecare zi de weekend sau zi de sărbătoare legală de stat lucrată.

IMPORTANT! Singurul caz când vi se poate cere să lucrați ore suplimentare fără consimțământul dvs. este pentru lichidarea consecințelor dezastrelor naturale sau catastrofelor.

Dacă în contractul cu dvs. este specificat ca aveți un **program de lucru nenormat**, asta nu înseamnă că trebuie să lucrați în fiecare zi atâtea ore cât vă spune angajatorul. Programul de lucru nenormat înseamnă că angajatorul vă poate pune să lucrați **uneori** ore suplimentare.

IMPORTANT! Femeile însărcinate trebuie să aibă ziua de muncă sau săptămâna de lucru mai scurtă. De asemenea, este interzisă prin lege implicarea femeilor însărcinate în munca pe timp de noapte (de la ora 22:00 până la ora 06:00) și la ore suplimentare. Femeile însărcinate sunt protejate prin lege de concediere. Consultați un jurist (la telefoane de la sfârșitul broșurii) despre cum să comunicați angajatorului despre sarcina dvs. și să vă protejați drepturile în această perioadă importantă.

ZILELE DE SĂRBĂTORI LEGALE DE STAT

Zile de sărbători legale de stat în Rusia:

1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 ianuarie – Vacanță de Anul nou

7 ianuarie – Crăciun

23 februarie – Ziua Apărătorului Patriei

8 martie – Ziua Internațională a Femeii

1 mai – Ziua Primăverii și a Muncii

9 mai – Ziua Victoriei

12 iunie – Ziua Rusiei

4 noiembrie – Ziua Unirii Naționale

În ziua dinaintea unei zile de sărbătoare legală de stat, ziua dvs. de lucru se va reduce cu 1 oră.

Luăți în considerație că dacă lucrați cu contract de muncă cu programul de lucru de luni până vineri, iar o zi de sărbătoare legală de stat cade sâmbătă sau duminică, atunci aceasta se transferă pentru următoarea zi lucrătoare după weekend: adică nu trebuie să ieșiți la muncă luni.

CONCEDIU DE ODIHNĂ

Dacă lucrați **în baza unui contract de muncă**, atunci aveți dreptul la **un concediu de odihnă anual plătit** de cel puțin 28 de zile pentru un an de muncă, chiar dacă sunteți angajat cu normă parțială sau mai puține ore. Dacă nu ați beneficiat de un concediu de odihnă (de exemplu, ați reziliat contractul de muncă și v-ați angajat la un alt loc de muncă sau ați plecat), atunci vi se cuvine să fie plătită o compensație.

CONCEDII MEDICALE

Dacă aveți înregistrare și asigurare medicală (citiți despre acest subiect detaliat în broșura „Asistență medicală”), atunci contactând o instituție medicală, puteți solicita un concediu medical sau puteți primi o adeverință privind incapacitate temporară de muncă. Veți putea primi un concediu medical plătit numai dacă lucrați în baza unui contract de muncă timp de 6 luni înainte de debutul bolii, adică dacă angajatorul dvs. a plătit contribuții la Fondul de Asigurări Sociale timp de cel puțin o jumătate de an. Pentru cetățenii din Belarus, Kazahstan, Kârgâzstan și Armenia, concediile medicale pot fi plătite indiferent de cât au lucrat aceste persoane în baza unui contract de muncă. Însă dacă nu ați mai lucrat în Rusia în baza unui contract de muncă, plata concediului medical va fi foarte mică. Abia după 2 ani de muncă oficială în baza unui contract de muncă și, prin urmare, cu plata contribuției pentru dvs. de către angajator, veți putea conta pe plata unui concediu medical apropiat de salariul dvs.

Din anul 2015, cetățenii Belarusului, Kazahstanului, Kârgâzstanului și Armeniei, care lucrează în baza unor contracte de muncă, pot primi nu numai plăți de concediu medical, ci și indemnizație de maternitate, indemnizație unică la nașterea unui copil, de concediu pentru creșterea copilului și alte drepturi.

Dacă lucrați în baza unei convenții civile, atunci nu aveți dreptul la nicio plată.

IMPORTANT! În timpul evenimentelor sportive, culturale și al altor evenimente pentru publicul larg, echipele de voluntari – adică asistenți voluntari fără plată – oferă sprijin în desfășurarea lor. Fiți atenți! Verificați că în contractul dvs. de muncă să nu fie scris că vă angajați la un loc de muncă în calitate de voluntar, pentru că asta va însemna că sunteți de bunăvoie de acord să lucrați fără plată (de fapt, pentru cazare și masă)!

Feriți-vă de cei care pot abuza de lege!

AȘADAR

- *Aveți drepturi la locul de muncă – exact la fel ca angajații cetățeni ruși.*
- *Drepturile dvs. de muncă nu depind de cetățenie, existența înregistrării, patentei și a altor documente. Totuși, rețineți că angajatorul are dreptul de a vă concedia dacă aveți o patentă expirată sau nu mai aveți o poliță de asigurare medicală valabilă.*
- *Nimeni nu are dreptul să vă constrângă să munciți.*
- *Angajatorul este obligat să vă plătească salariul la timp (de două ori pe lună, adică la două săptămâni) și în sumă integrală.*
- *În Rusia, angajatorilor le este interzis să amendeze angajații.*

AȘADAR

- *Angajatorul trebuie să asigure siguranța dvs. la locul de muncă, să vă dea echipamentul de protecție, să vă ofere instruire și training în domeniul protecției muncii.*
- *Nimeni nu are dreptul să vă forțeze să lucrați ore suplimentare sau în weekend.*
- *Dacă sunteți de acord cu aceste condiții de muncă, atunci se cuvine o plată dublă sau acordarea de zile libere plătite, pentru ore suplimentare sau muncă în weekend.*
- *Cu ocazia sărbătorilor legale de stat, aveți dreptul la zile de odihnă suplimentare și la o zi lucrătoare mai scurtă cu o zi înainte.*
- *Angajații străini pot primi plăți pentru concediu medical după ce au lucrat timp de 6 luni în baza unui contract de muncă (cetățeni din Belarus, Kazahstan, Kârgâzstan și Armenia – din 1 zi de muncă). Dar mai este nevoie de un concediu medical pentru a dovedi că nu ați absentat de la locul muncă, ci ați fost bolnav.*



CUM PROTEJAȚI DREPTURILE DVS. LA LOCUL DE MUNCĂ

Mai devreme sau mai târziu, orice om se confruntă cu probleme sau nedreptăți la locul de muncă. Acestea pot fi salariu mic, condiții de muncă dăunătoare, atitudine de mitocan și umilință din partea șefilor, neplata diferitelor indemnizații și compensații legale, constrângerea pentru a lucra ore suplimentare, program de lucru incomod, amenzi și multe, multe altele.

Practica demonstrează că angajații străini se confruntă cel mai des cu neplata drepturilor salariale. Dar tocmai pentru un salariu oamenii pleacă din țara lor natală, se străduiesc să obțină documente în Rusia, locuiesc într-o țară străină, departe de persoanele dragi.

Ce este de făcut în acest caz?



DOVEZILE RELAȚIILOR DE MUNCĂ

Pentru a apăra dreptul dvs., trebuie să **dovediți că ați lucrat concret la acest angajator.**

CUM PUTEȚI DOVEDI CĂ AȚI LUCRAT EFECTIV?

Contractul de muncă încheiat cu angajator reprezintă principalul, dar nu singurul mod de a dovedi că lucrați sau ați lucrat în această întreprindere.

Pe lângă contract de muncă, în mod obligatoriu **păstrați la dvs.**, de exemplu, comenzile semnate sau alte documente de la locul de muncă, statele de plată; dacă aveți un sistem de acces la întreprindere, păstrați legitimația de intrare; **faceți fotografiile sau înregistrați un videoclip pe telefon mobil** cu locația unde lucrați la acest angajator. Dacă sunteți sigur că angajatorul nu are dreptate, puteți înregistra discuțiile dvs. cu el pe un **dictafon** sau pe telefon mobil. Însă rețineți că înregistrările și fotografiile sunt rareori acceptate în calitate de probe de către instanțe de judecată. În consecință, este mai bine să aveți la îndemână documentele întocmite corect pe suport de hârtie.

ASOCIEREA ANGAJAȚILOR ESTE UN MOD DE A PROTEJA DREPTURILE LOR

Trebuie să înțelegeți: dacă noi îndurăm în tăcere și doar ne exprimăm nemulțumirile pentru noi înșine, totul va rămâne neschimbat.

Angajații își pot apăra interesele în relațiile cu angajatorul doar în mod colectiv, adică prin unire.

Interesele angajatorilor și ale angajaților nu vor coincide niciodată în totalitate. Angajatorul va tinde întotdeauna să obțină cât mai mult posibil de la angajat, economisind în același timp cheltuieli prin salariu mic acordat, prin reducerea numărului de angajați. În același timp, **angajatorul are întotdeauna un avantaj față de angajat**: bani, putere la întreprindere, posibilitatea de a stabili soarta subordonaților săi.

Angajatul depinde de angajator. Este un fapt de necontestat.

Dar angajatorul depinde într-o măsură și mai mare de angajat. Companiile sunt interesate să scoată profit, iar acest lucru nu este posibil fără muncă. Dacă nimeni nu va lucra în producție, pe șantier, la casierie, în taximetrie, într-o cafenea sau într-o firmă de administrarea imobilelor. Dacă angajatorul dvs. este o persoană fizică, aceasta are și mai multă încredere în dvs., lăsându-vă în grijă cele mai de preț lucruri pe care le are: apartament, copii, rude.

De aceea, **angajații au dreptul să ceară un tratament respectuos**, asigurarea drepturilor lor, o plată decentă, echitabilă și la timp a muncii lor.

În acest scop, trebuie să vorbiți cu colegii despre problemele voastre, să acționați împreună, nu să renunțați. **Toți angajații din Rusia, indiferent de cetățenie, au dreptul la asociere.** Acest drept este garantat de Constituție, Codul Muncii și Legea Sindicatelor. De asemenea, tuturor angajaților din Rusia li se garantează dreptul de a negocia cu angajatorul în mod colectiv – adică „nu unu la unu”, ci toți împreună, prin reprezentanții lor. Angajații înșiși sunt îndreptățiți să decidă sub ce formă se vor asocia. Cea mai răspândită formă de asociere a angajaților este sindicatul.

Desigur, aici veți avea nevoie de asistență. Există organizații în Rusia care se ocupă cu **protecția drepturilor angajaților străini**.

Poate fi vorba despre o consultație juridică, asistență la întocmirea unui contract sau comunicarea cu un angajator: este întotdeauna bine când cineva poate comunica în numele dvs., **când nu sunteți singur**.

Pe lângă asta, organizațiile sindicale au dezvoltat **un mecanism de rambursarea salariilor neplătite** în companii – dar acest demers necesită acțiuni comune ale tuturor angajaților afectați. De exemplu, numai în 2013, în sectorul serviciilor comunale și rezidențiale din Sankt Petersburg, sindicatul Novoprof a reușit să obțină rambursarea restanțelor salariale ale măturătorilor și altor angajați ai companiilor de servicii comunale, în valoare de peste 3 milioane de ruble. În 2017, la Moscova, angajații lanțului de restaurante Sbarro, unindu-se în sindicatul Novoprof, au reușit să obțină rambursarea de restanțe salariale pentru mai multe luni – totodată, drepturile salariale au fost rambursate doar membrilor de sindicat!



Un sindicat adevărat este reprezentat, în primul rând, de membrii săi. Dacă sindicatul are mulți membri, dacă membrii săi sunt uniți, se sprijină reciproc, știu să planifice acțiuni comune și să poarte negocieri cu persoanele din conducere, atunci se poate obține rezolvarea diferitor probleme. Sindicatele din Rusia sunt deschise membrilor noi, angajați străini.

Dacă există un sindicat în companie sau în regiunea în care lucrați, puteți deveni membru al acestui sindicat. Pentru a face acest lucru, trebuie să **scrieți o cerere** și să plătiți în mod regulat o **cotizație de sindicat** (de obicei, 1% din salariu). Sindicatul are angajați calificați pe care îi puteți consulta în toate problemele legate de munca și drepturile dvs. Dacă întreprinderea unde lucrați nu are o celulă sindicală, o puteți crea dvs.

Pentru a afla mai multe, contactați sindicatul Novoprof la numărul de telefon și adresa de e-mail pe care le veți găsi la finalul acestei broșuri.

UNDE VĂ MAI PUTEȚI ADRESA ÎN CAZUL ÎNCĂLCĂRII DREPTURILOR DVS.?

În Rusia, există organe speciale de stat care se ocupă cu protecția drepturilor cetățenilor. Acestea sunt Inspekția muncii («Rostrud») și Procuratura.

În cazul încălcării drepturilor dvs. la locul de muncă, puteți contacta linia de asistență telefonică «Rostrud»: 8 (495) 343 96 61 sau 8 (800) 707 88 41, prin website <http://онлайнинспекция.рф> sau la organele teritoriale ale «Rostrud» – o listă a acestora poate fi găsită pe site-ul <http://www.rostrud.ru/>, unde o hartă interactivă și o bară de căutare sunt situate în dreapta jos.

În cazul încălcării oricăror drepturi, contactați Procuratura; adresa Procuraturii din regiunea dvs. poate fi găsită pe website-ul <http://www.genproc.gov.ru/> la secțiunea „informații de contact”.

SFATURI



AȘADAR

**CUM PROTEJAȚI DREPTURILE DVS.
LA LOCUL DE MUNCĂ**

- Pentru a vă proteja drepturile, de exemplu, în caz de neplată a salariului, trebuie să dovedeți că ați lucrat efectiv. Acest lucru se poate face cu ajutorul unui contract de muncă și al altor dovezi. Acordați atenție și pregătiți aceste dovezi din timp.
- Cel mai bun mod de a vă proteja drepturile de muncă este să vă afiliați unui sindicat. Acesta vă va consilia, vă va sprijini și va putea face presiuni asupra angajatorului, va purta negocieri și va obține rambursarea banilor neplătiți către dvs. sau restabilirea altor drepturi.
- Puteți contacta, de asemenea, apărătorii drepturilor omului, pentru protecția drepturilor dvs. Ei vă vor ajuta să scrieți o plângere, să întocmiți documente, să depuneți o cerere la instanța de judecată, vă vor reprezenta interesele și vă pot oferi asistență umanitară.
- Veți găsi numerele de telefon ale apărătorilor drepturilor omului și ale sindicatului la sfârșitul broșurii.
- În Rusia, există organe speciale de stat pentru protecția drepturilor: Inspekția muncii și Procuratura.

ASISTENȚĂ MEDICALĂ

Oriunde vă aflați în Rusia, **aveți dreptul la asistență medicală de urgență gratuită**. Aceasta înseamnă că dacă există o amenințare a vieții dvs. sau aveți un atac de durere acută, atunci **medicii de la ambulanță sunt obligați să vină la dvs.**, să ofere asistența minimă necesară, să amelioreze durerea acută sau să vă aducă la un spital pentru a salva viața dvs.

IMPORTANT! Telefon pentru chemarea unei ambulanțe de pe toate telefoanele, inclusiv cele mobile: 103. De asemenea, puteți utiliza numărul de telefon de urgență 112.

RECOMANDARE! PENTRU A APELA SERVICIUL DE URGENȚĂ, FIȚI PREGĂTIT SĂ COMUNICAȚI OPERATORULUI URMĂTOARELE DATE:



- sex,
- vârsta aproximativă a victimei (persoană care s-a simțit rău),
- dacă el/ea respiră și este conștient (-ă), motivul apelului,
- adresa exactă,
- numele dvs.,
- numărul de telefon.

Puteți afla adresa exactă la care chemați o ambulanță folosind aplicația „Navigator” sau „Hărți” din telefonul dvs. mobil.

Cu toate acestea, rețineți că va trebui să plătiți singur pentru toate celelalte servicii de îngrijire medicală, iar aceste servicii nu sunt deloc ieftine. Doar cetățenii din Belarus au dreptul la mai multe servicii de îngrijire medicală acordate gratuit.

ASIGURARE MEDICALĂ

De aceea este atât de important să aveți o poliță de asigurare voluntară de sănătate („polița DMS”). Aceasta poate fi cumpărată în Rusia, de la companii de asigurări. Pentru întocmirea poliței de asigurare, veți avea nevoie de un pașaport.



Înainte de a cumpăra o asigurare, neapărat citiți cu atenție contractul! Acolo trebuie specificate tipurile de asistență care vi se vor acorda în baza contractului de asigurare. Prețul asigurării depinde de ce tipuri de asistență sunt enumerate în contract: de obicei, cu cât prețul este mai mare, cu atât puteți obține mai multe tipuri de servicii medicale.

Aflați obligatoriu adresele centrelor și clinicilor medicale unde puteți să vă adresați pentru asistență medicală, numerele de telefoane și orele de funcționare ale acestora și clarificați dacă primesc cetățeni străini.

IMPORTANT! Dacă vi se oferă o asigurare care costă mai puțin de 10-15 mii de ruble pe an, atunci, cel mai probabil, aceasta cuprinde un număr minim de servicii, inclusiv asistență de urgență, pe care instituțiile medicale sunt deja obligate să vi le acorde gratuit.

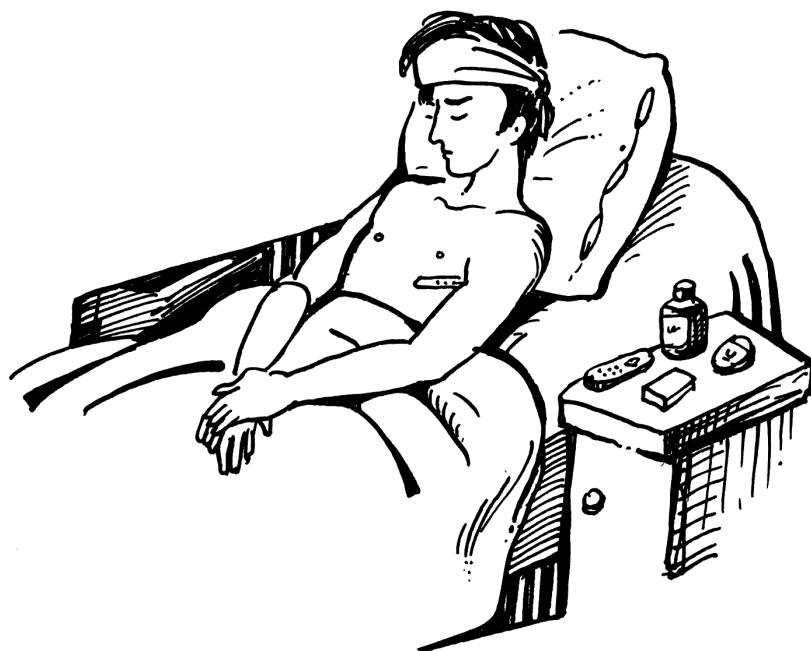
IMPORTANT! Cumpărând o poliță de asigurare, rețineți că aceasta este valabilă doar pentru dvs. și nu se aplică membrilor familiei dvs. (copii, soți, părinți).

Uneori, angajatorii înșiși asigură polițe DMS pentru angajații lor. La angajare, întrebați angajatorul dvs. despre acest aspect. Dacă angajatorul întocmește DMS pentru angajați, clarificați pe ce tipuri concrete de asistență medicală vă puteți baza și de unde o puteți obține, întrucât nu toate clinicile deservesc cetățenii străini, chiar dacă aceștia au un contract cu organizația dvs. pentru tratamentul angajaților.

ASISTENȚĂ MEDICALĂ CU PLATĂ

Dacă ați cumpărat o poliță cu un număr minim de servicii medicale, atunci merită să căutați din timp o clinică sau un centru medical în apropierea locului de muncă sau de reședință și să clarificați ce servicii cu plată sunt acordate cetățenilor străini și la ce prețuri. Dacă veți avea nevoie urgentă de o consultație medicală, iar polița dvs. de asigurare de sănătate nu presupune plata pentru astfel de servicii, atunci veți plăti pe cont propriu consultațiile, analizele și tratamentul.

SFATURI



AȘADAR

ASISTENȚĂ MEDICALĂ

- Aveți dreptul la asistență medicală de urgență acordată gratuit.
- Trebuie să plătiți pe cont propriu pentru alte servicii medicale, iar aceste servicii nu sunt deloc ieftine.
- Puteți cumpăra o poliță de asigurare voluntară de sănătate, caz în care compania de asigurări va acoperi costurile dvs. de tratament.
- Cumpărați obligatoriu o poliță de asigurare pentru copii.
- Când cumpărați o poliță, citiți cu atenție contractul pentru a afla ce tratament va fi plătit conform acestei polițe. Nu are sens să cumpărați o poliță care oferă doar îngrijire medicală de urgență: oricum aceasta vi se oferă gratuit.
- Informați-vă dacă angajatorul dvs. face asigurare medicală pentru angajați.

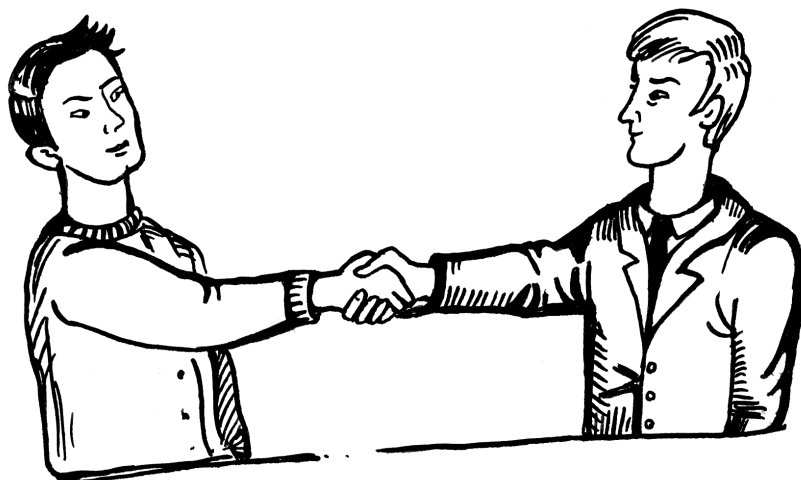
DACĂ AȚI RĂMAS FĂRĂ SERVICIU

Dacă nu ați reușit să vă angajați în decursul a 90 de zile de la data intrării pe teritoriul Rusiei, atunci trebuie să plecați din țară.

Ca și cetățenii ruși, aveți dreptul să vă adresați la Centrele de stat pentru ocuparea forței de muncă. Centrele pentru ocuparea forței de muncă pot fi municipale, precum și raionale și sectoriale (în orașele mari). Acestea nu vă pot recunoaște statutul de șomer și nu vă pot plăti o indemnizație de șomaj, dar trebuie să vă prezinte **gratuit informații despre locurile de muncă disponibile**.

Fiți prudenți!

Dacă aveți o calificare profesională inferioară, puțină experiență în muncă, sunteți pentru prima dată în Rusia și vi se oferă un loc de muncă cu un salariu mare, masă, cămin și, în același timp, nu se dorește să se încheie un contract cu dvs., nu se răspunde la întrebările dvs. în legătură cu denumirea organizației sau numele directorului, atunci există **marele risc să fi fost contactat de indivizi implicați în trafic de persoane! Puteți ajunge în sclavie! Aveți grijă!**



AȘADAR

DACĂ AȚI RĂMAS FĂRĂ SERVICIU

- *Dacă ați rămas fără un loc de muncă mai mult de 90 de zile, trebuie să părăsiți teritoriul Rusiei. Puteți să vă întoarceți doar peste 90 de zile.*
- *Puteți să vă adresați pentru locuri de muncă vacante la Centrele de stat pentru ocuparea forței de muncă.*
- *Fiți atenți! Dacă vi se oferă condiții prea bune de muncă, este posibil ca acestea să fie momeala indivizilor care se ocupă cu traficul de persoane și ele vor să vă atragă într-o capcană, riscând astfel să ajungeți în sclavie!*

DACĂ COPIII VIN CU DVS. ÎN RUSIA

Dacă intenționați să veniți în Rusia în căutarea unui loc de muncă împreună cu copiii dvs., acordați atenție faptului că, din iulie 2013, **copiii sub 18 ani nu li se eliberează patente**, adică, practic, copiii nu pot obține oficial un loc de muncă înainte de împlinirea vârstei de 18 ani.

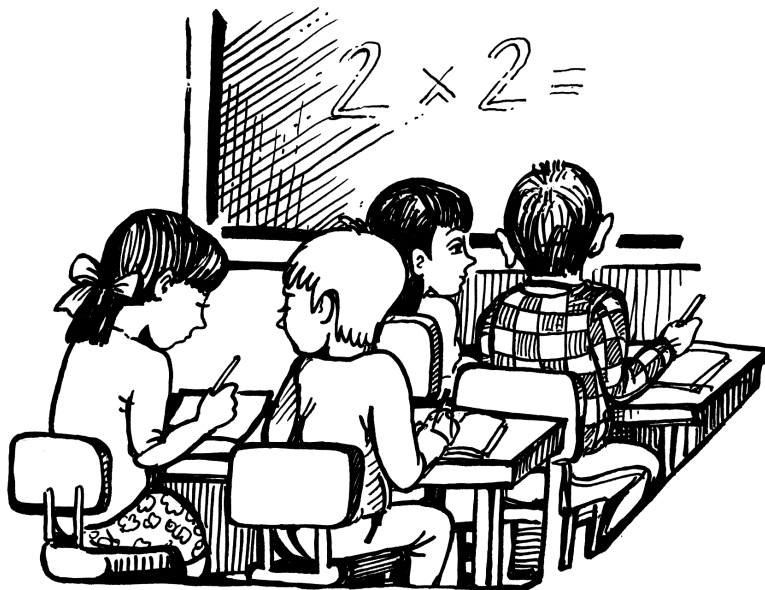
Munca copiilor este interzisă în Rusia!



Dacă copiii dvs. nu au terminat școala în țara lor natală, **trebuie neapărat să-i trimiteți la o școală din Rusia. Educația la școală este gratuită.**

Rețineți, de asemenea, că în multe unități administrativ-teritoriale înscrierea în școli se face pe cale electronică și, de obicei, înainte de începerea anului școlar. De asemenea, puteți contacta MFT pentru informații – centre multifuncționale de prestare a serviciilor de stat (sunt aceleași centre unde puteți face o înregistrare). În ciuda faptului că, potrivit legii, la înscrierea copilului la școală, administrația școlii nu are dreptul să vă solicite niciun document suplimentar, cu excepția pașapoartelor, de cele mai multe ori în școli vi se cer să prezentați înregistrarea (a dvs. și a copilului dvs.) și o adeverință medicală privind starea sănătății copilului. Este posibil să vă trebuiască și alte documente, precum și traducerea lor în limba rusă.





Dacă nu doriți sau nu puteți prezenta aceste documente, atunci faceți referință la **scrisoarea Ministerului Educației și Științei al Federației Ruse din 28.06.2012 Nr.IR-535/03 „Cu privire la regulile de admitere în instituțiile de învățământ”** – acesta este documentul care declară dreptul copiilor dvs. la educație. Textul acestuia poate fi găsit pe internet.

SFATURI

Pentru a obține o adeverință medicală pentru școală, trebuie fie să cumpărați o asigurare de sănătate pentru copilul dvs., fie să vă adresați clinicii care oferă servicii medicale cu plată cetățenilor străini. Există foarte multe tipuri de asigurare, astfel că, pentru a afla care vi se potrivește, contactați fie direct o companie de asigurări, fie orice centru medical.

IMPORTANT! Puteți fi sănătos sau să ignorați bolile dvs. Dvs. sunteți o persoană adultă. Înșă copiii au neapărat nevoie de o asigurare de sănătate! Informați-vă dacă firma de asigurări oferă polițe de asigurare copiilor și în ce condiții!

AȘADAR

- Rețineți că munca copiilor este interzisă în Rusia. Până la vârsta de 18 ani, copilul dvs. nu poate obține o patentă.
- Fiecare copil, indiferent de cetățenie, înregistrare și existența documentelor, are dreptul să frecventeze școala.
- Instruirea școlară este gratuită.
- Nu lipsiți copiii dvs. de viitor, nu-i constrângeți să lucreze ilegal, trimiteți-i neapărat să învețe la școală!



CONTACTE CU OAMENII LEGII

Unele dintre cele mai neplăcute momente ale șederii și lucrului în Rusia pot deveni contactele cu oamenii legii.



Cunoașteți-vă drepturile!

Dacă sunteți oprit de un angajat de poliție sau al Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne al Rusiei și acesta vă cere să prezentați acte de identitate, rețineți: pentru acest scop, angajatul trebuie să fie în uniformă; este obligat să vă arate documentele sale (legitimație cu fotografie, unde sunt specificate numele și funcția) și să explice motivul verificării documentelor. Dacă aceasta refuză să vă arate legitimația sa, nu sunteți obligat să-i prezentați nimic și puteți suna imediat poliția la telefon 102. În această situație, el este o persoană care încalcă legea!

Dacă nu aveți pașaportul la dvs., puteți prezenta orice alt document de identificare cu numele și fotografia dvs., de exemplu permis de intrare, permis de conducere, copie legalizată a pașaportului cu traducerea aferentă.

Dacă nu ați avut niciun document la dvs. și ați fost reținut, atunci puteți suna la una dintre cunoștințele dvs. să vă aducă pașaportul.

Dacă aveți bani puși împreună cu documentele dvs., atunci, prezentând documentele, trebuie să puneți banii în alt loc: un angajat de poliție sau al Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne al Rusiei îi poate considera mită. Răspunderea pentru mită va fi atribuită dvs.

IMPORTANT! Angajatul poliției trebuie să fie politicos cu dvs., dar trebuie și să îi cereți corect și politicos toate informațiile de care aveți nevoie.

Doar angajații Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne al Rusiei au dreptul să solicite înregistrarea de la dvs. Cu toate acestea, în multe cazuri, angajații poliției vă solicită prezentarea înregistrării. Dacă nu ați făcut-o încă, atunci puteți prezenta un card de migrant, unde este menționată data sosirii dvs. în Rusia sau biletul de călătorie cu care ați intrat în țară.

FIȚI ATENȚI!

Vă puteți lovi de încălcarea legii din partea angajaților poliției! Să aveți la îndemână (în telefon mobil sau pe o foaie separată de hârtie) **numerele de telefon pentru asistență de urgență** în acest caz și în alte situații.

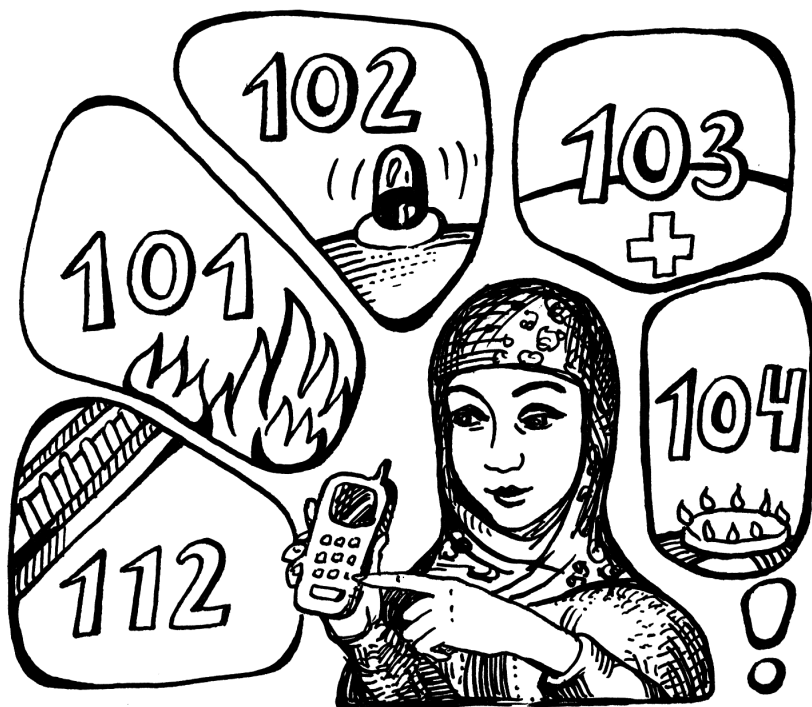
NUMERELE DE TELEFON PENTRU ASISTENȚĂ DE URGENȚĂ A CETĂȚENILOR STRĂINI

112 – APEL DE URGENȚĂ – NON-STOP

101 – POMPIERI – NON-STOP

102 - POLIȚIE (DE ASEMENEA, PENTRU PLÂNGERI PRIVIND ACȚIUNILE ILEGALE ALE POLIȚIȘTILOR) – NON-STOP

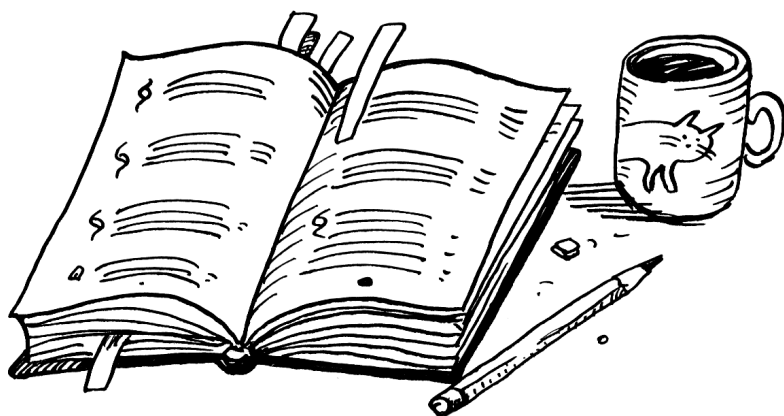
103 – SERVICIUL DE AMBULANȚĂ – NON-STOP



IMPORTANT! Vă rugăm să rețineți că pentru aproape orice încălcare a legii, străinii pot fi nu numai amendați, ci și expulzați fără drept de intrare pe teritoriul țării timp de 10 ani. Fiți atenți! În cazuri de urgență, sunați la numerele de telefon indicate mai sus și, de asemenea, la sfârșitul acestei broșuri.

IMPORTANT! Din păcate, chiar și cu o înregistrare întocmită corect, angajații poliției și ai Direcției principale pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne al Rusiei, verificând documentele dvs., pot pretinde că documentele sunt falsificate și să vă amenințe cu amendă și expulzare. Uneori ei cer o mită pentru rezolvarea problemei. Țineți minte că dacă dați mită, comiteți și dvs. o infracțiune. Aveți grijă!

IMPORTANT! Nimeni nu are dreptul să rețină pașaportul dvs. – nici angajații poliției, nici cei de la serviciul de migrație.



INTERDICȚIE DE A INTRA PE TERITORIUL ȚĂRII

Oricărui străin care a săvârșit două sau mai multe abateri administrative în decurs de trei ani i se poate interzice intrarea pe teritoriul Rusiei. Aceasta înseamnă că, dacă vi s-a dat cel puțin o amendă, atunci oricare următoarea poate duce la faptul că, după ce ați părăsit teritoriul Rusiei, nu vă veți mai putea întoarce timp de câțiva ani. O amendă poate fi dată, de exemplu, pentru faptul că nu ați reușit să depuneți un pachet de documente pentru o patentă în termen de 30 de zile de la data sosirii în Rusia, pentru o călătorie fără bilet, pentru traversarea străzii printr-un loc nepermis, pentru parcare neregulamentară, pentru consumul de alcool într-un loc public sau pentru încălcarea legii de către dvs. în calitate de funcționar etc.

Rețineți că dacă vă aflați deja pe teritoriul Rusiei și sunteți inclus în baza de date a persoanelor cărora le este interzisă intrarea, atunci vi se va refuza eliberarea sau prelungirea unei patente, iar cea valabilă va fi anulată!

Dacă nu dispuneți de timp suficient să colectați documente pentru o patentă în termen de 30 de zile de la data sosirii în Rusia, atunci, pentru a evita o amendă, puteți ieși în orice țară (cu excepția Belarusului, deoarece nu vi se va da un card de migrant acolo) și să intrați din nou pe teritoriul Rusiei. Atunci veți avea din nou 30 de zile la dispoziție să depuneți documente pentru o patentă. Este esențial aici să respectați legislația privind migrația: fără patentă, puteți sta pe teritoriul Rusiei nu mai mult de 90 de zile din 180. Când vă veți întoarce în Rusia, sunteți obligat să faceți o înregistrare de fiecare dată, din nou.

Dacă vă este dată o amendă ca funcționar (adică vă aflați la serviciu), iar dvs. sunteți sigur că nu ați încălcat nicio regulă, încercați neapărat să faceți recurs la amendă: în majoritatea cazurilor, legea vă permite să faceți acest lucru în termen de 10 zile.

Direcția principală pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne al Rusiei dispune de baza de date cu acele persoane cărora le este interzisă intrarea pe teritoriul Rusiei: <http://services.fms.gov.ru/info-service.htm?sid=3000>. Totuși, această bază de date nu este completă, acolo apar deseori erori. Din păcate, poate fi dificil de asemenea să găsiți care autoritate a impus interdicția de intrare în țară și unde trebuie să vă adresați pentru depunerea recursului. În plus, informațiile postate în această bază de date reprezintă informații orientative. **Informații exacte despre fiecare persoană pot fi obținute numai în Rusia, contactând în formă scrisă Direcția principală pentru problemele migrației din cadrul Ministerului Afacerilor Interne al Rusiei și primind de la aceasta o scrisoare oficială cu răspuns.**

Contactați-Ne

Адрес: г. Москва, ул. Большая Тульская, д. 10, стр. 1, офис 132

Электронная почта: novoprof@novoprof.net

Телефон: +7(977)688-59-57



САЙТ НОВОПРОФ



NOVOPROF.NET





ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ПИЩЕВОЙ И ТАБАЧНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ, УСЛУГ И СМЕЖНЫХ ОТРАСЛЕЙ

НОВОПРОФ

Москва

2021